

RPO.IV.KK.2621/161/2020

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert

– Wzór Umowy –

UMOWA nr

zawarta w Lublinie, w dniu pomiędzy:

Województwem Lubelskim

Ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,

NIP: 712-290-45-45 zwane dalej **Nabywcą** –

Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie

Ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin,

z siedzibą przy ul. Wojciechowskiej 9a, 20-704 Lublin

zwaną dalej **Odbiorcą**,

reprezentowaną przez

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

reprezentowaną/ym przez.....

.....

zwaną/ym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

a dalej zwanymi łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa została zawarta w trybie regulaminowym dla zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

§1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu do używania urządzenia dozujące wodę źródlaną (zwane dalej Urządzeniami), niegazowaną naturalną wodę źródlaną (zwaną dalej Wodą), w butlach o pojemności ok. 19 l. (zwanych dalej Butlami) pod adres siedziby

Zamawiającego wskazany w Załączniku do umowy, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

2. Usługa realizowana będzie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik do umowy.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje również do wykonania co 6 miesięcy usługę czyszczenia i dezynfekcji Urzędzeń, zwaną dalej „Sanityzacją”.

§2

Używanie Urzędzeń i Butli

1. Zamawiający jest zobowiązany używać Urzędzenia i Butle zgodnie z ich przeznaczeniem oraz utrzymywać je w czystości. Zamawiający zobowiązuje się do używania podczas pracy Urzędzeń wyłącznie Wody dostarczonej przez Wykonawcę. Zamawiający nie będzie dokonywał żadnych napraw, zmian ani trwale demontował jakichkolwiek części Urzędzeń oraz napełniał Butli we własnym zakresie. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o każdym uszkodzeniu Urzędzenia lub Butli.
2. Wykonawca ma prawo do kontrolowania prawidłowości używania Urzędzeń i Butli przez Zamawiającego. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do Urzędzeń i Butli. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego warunków, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz w § 3 ust.1 umowy, Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§3

Oplaty

1. Koszt korzystania z jednej butli z wodą wynosi PLN brutto. W cenę butli z wodą wliczony jest koszt transportu, dzierżawy dystrybutorów i stojaków na butle, sanityzacji urzędzeń oraz innych usług wynikających z niniejszej umowy. Podstawą do wystawienia faktury będzie faktycznie zużyta woda dostarczona przez Wykonawcę w danym miesiącu.
2. Zamawiający płacić będzie Wykonawcy comiesięczną należność za przedmiot niniejszej umowy na podstawie prawidłowo wystawionej oraz dostarczonej do siedziby LAWP faktury.
3. Faktura winna być wystawiona na:

NABYWCA:

Województwo Lubelskie

Ul. Artura Grottgera 4

20-029 Lublin

NIP: 712-290-45-45

ODBIORCA:

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie

Ul. Wojciechowska 9A

20-704 Lublin

Adresem korespondencyjnym do przekazywania FAKTUR, jest adres Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin.

4. Należności z faktury będą płatne przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4

Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca zainstaluje Urządzenia u Zamawiającego najpóźniej w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy lub w innym uzgodnionym z terminie, jednakże nie później niż do dnia 8.01.2021 r..
2. Pierwszą partię Wody Wykonawca dostarczy przy zainstalowaniu Urządzeń. Ilość zamawianej Wody może ulegać zmianie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, po uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Instalacja Urządzeń lub dostarczenie Wody przez Wykonawcę następuje za pokwitowaniem przez Zamawiającego.
4. Zmiany w ilości urządzeń i butli nie będą wymagały formy aneksu do niniejszej umowy. Będą się odbywały na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą e-mail.
5. Adres e-mail do składania zamówień, zgłaszania uwag w zakresie stanu Urządzeń:
.....

§5

Naprawa, wymiana i Sanityzacja Urządzeń

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnych napraw zainstalowanych Urządzeń wynikających z ich normalnego używania. W przypadku, gdy naprawa nie może być wykonana w miejscu zainstalowania, Wykonawca dokona bezpłatnej wymiany Urządzenia.

2. Pierwsza Sanityzacja Urządzeń zostanie wykonana po 6 miesiącach od dnia zainstalowania Urządzeń. Wykonawca zastrzega dopuszczalną tolerancję w odniesieniu do zachowania powyższych terminów: +/- 3 tygodnie. Sanityzacja polega na czyszczeniu i dezynfekcji bądź wymianie niektórych elementów Urządzenia mających stały kontakt z wodą i czynnikami zewnętrznymi.

§6

Zawiadomienia

1. Zawiadomienia dotyczące umowy dokonywane będą w formie pisemnej i doręczane drogą pocztową - listem poleconym.
2. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zmianach swojej firmy (nazwy), siedziby, adresu dla doręczeń faktur oraz korespondencji. Brak zawiadomienia o tych zmianach powoduje, że doręczenia na adres wskazany w umowie będą uznane za skuteczne.

§7

Zakończenie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 4 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca lub na mocy porozumienia Stron.
3. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§8

Inne postanowienia

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym:
 - a) gdy nie otrzyma dwóch kolejnych dostaw wody o ile nie przyczyniły się do tego względy techniczne i nie stały one na przeszkodzie by terminu dotrzymać,
 - b) w razie naruszenia przez Wykonawcę istotnych warunków Umowy polegających na:
 - realizowaniu dostawy w sposób sprzeczny z postanowieniami Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji zamówienia. Ww. wezwanie winno być

wysłane na piśmie do Spółki w terminie, co najmniej 14 dni przed planowanym rozwiązaniem Umowy.

- niedostarczeniu urządzenia zastępczego w przypadku wystąpienia wady w urządzeniu pierwotnym, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, na co najmniej 7 dni przed planowanym rozwiązaniem umowy, do dostarczenia urządzenia zastępczego,
 - braku czyszczenia i dezynfekcji Urządzeń, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, na co najmniej 7 dni przed planowanym rozwiązaniem umowy, do realizacji usługi Sanityzacji.
2. Osobami reprezentującymi obie strony do przestrzegania realizacji postanowień umowy są:
- strony Zamawiającego: Szymon Sułkowski, 81 462 38 21, szymon.sulkowski@lawp.eu,
 - ze strony Wykonawcy:

§ 9

1. Dane osób wyznaczonych do kontaktów przy realizacji niniejszej umowy, odpowiedzialnych za koordynację, są przekazywane przez Strony tylko i wyłącznie w celu wykonania umowy.
2. Strony wzajemnie zobowiązują się do przetwarzania danych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 10

1. Wszystkie spory mogące wynikać na tle wykonania umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie przez sądy powszechne, właściwe miejscowo dla Zamawiającego.
2. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem instalacji Urządzeń i dostarczenia Wody, o której mowa w § 4 ust. 1.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11

Przedmiot zamówienia będzie współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY