

Załącznik nr do SIWZ
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na wykonanie gadżetów promocyjnych
na potrzeby Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie
WZÓR

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości
w Lublinie

REGON: 060271146 NIP: 7123077883

z siedzibą w Lublinie przy ul. Granicznej 4, 20-010 Lublin

reprezentowaną przez Dyrektora Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości

Panią **Renatę Siwiec**

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.)
na wykonanie gadżetów promocyjnych na potrzeby Lubelskiej Agencji Wspierania
Przedsiębiorczości w Lublinie.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przeniesienia na Zamawiającego własności
przedmiotu zamówienia z zadania nr, tj. następującego asortymentu:

.....

.....

.....

wyszczególnionego w złożonym przez Wykonawcę w toku postępowania przetargowego
formularzu ofertowym.

2. Przedmiot zamówienia powinien być zaprojektowany i wykonany z uwzględnieniem
wymagań Zamawiającego, określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
stanowiącej integralną część Umowy.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na etapie realizacji zamówienia opracował
minimum dwa projekty graficzne przedmiotów wymienionych w ust. 1 niniejszego
pragrafu. Opracowanie w/w projektów nastąpi w terminie 7 dni, od daty przekazania
przez Zamawiającego znaków graficznych w formie elektronicznej, co będzie
jednoznaczne ze złożeniem zamówienia.

4. Zamawiający zobowiązuje się do wybrania po jednym z przedstawionych projektów,
każdego z asortymentów wymienionego w ust. 1, z tym że Zamawiający jednocześnie
zastrzega sobie prawo do wnoszenia poprawek i modyfikacji w wybranych przez siebie
projektach (w trybie i na zasadach określonych w poniższych ustępach).

Strona 1 z 4



5. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego poprawek lub modyfikacji do wybranych projektów Wykonawca uwzględniając je zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniesionych poprawek lub modyfikacji, poprawiony projekt do zaakceptowania lub przedstawić stanowisko w sprawie wniesionych uwag i zastrzeżeń.
6. Zaakceptowanie wybranych przez Zamawiającego projektów nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia przedstawienia projektów do zaakceptowania przez Wykonawcę. Zamawiający może również zaakceptować projekt przesłany do wybrania w przypadku, gdy ten będzie w pełni spełniał jego oczekiwania, w przeciwnym przypadku zastosowanie będzie miało ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu.
7. Zaakceptowanie poszczególnych projektów nastąpi w każdym przypadku w formie pisemnej (w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron).

§ 2

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektami w trybie opisanym w § 1 ust. 4-7.
2. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi.
3. Osoba/osobami upoważnioną/yymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest/są
4. Osoba/osobami upoważnioną/yymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest/są
5. Wykonawca dostarczy na własny koszt przedmiot zamówienia w terminie 2 tygodni od daty zaakceptowania wybranych projektów (§ 1 ust. 6,7) do siedziby Zamawiającego.
6. Dostarczenie przedmiotu zamówienia Strony potwierdzą w protokole zdawczo-odbiorczym, stwierdzającym zgodność jakościową i ilościową przedmiotu umowy z warunkami umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości kwoty netto: (słownie złotych:), brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT(słownie złotych:)
2. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest protokolarne odebranie i zaakceptowanie bez zastrzeżeń przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego (§ 2 ust. 6).
3. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT. Termin płatności ustala się na 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, pod warunkiem spełnienia zapisów zawartych w ust 2.
4. Za datę terminu zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. W przypadku niezachowania przez Wykonawcę terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej za zwłokę w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych składając Wykonawcy odpowiednie oświadczenie na piśmie;
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia.

§ 5

1. Jeżeli przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie poprawek.
2. Jeżeli wad nie da się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo też, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wedle swego wyboru od umowy odstąpić lub żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku (według cen zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym złożonym przez Wykonawcę w toku postępowania za materiały wykonane zgodnie z umową).
3. Opisane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu uprawnienia powstają, gdy wada ujawni się w terminie roku od dnia dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy. Zamawiający traci wymienione uprawnienia, jeżeli nie zawiadomi Wykonawcy o wadzie w terminie 14 dni od jej wykrycia.

§ 6

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Zamawiający ubiega się o współfinansowanie przedmiotu zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013.

§ 8

Do umowy tej stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9

Integralną częścią umowy są wszelkie dokumenty, do których odnosi się niniejsza umowa m.in.:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na wykonanie gadżetów promocyjnych na potrzeby Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie;
- formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę w toku postępowania;
- formularz asortymentowo-cenowy złożony przez Wykonawcę w toku postępowania.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: z czego jeden otrzyma Wykonawca a dwa Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający

